



Zürich, 29. Juli 2024

Abschlussantrag prüfen

Für Hauptbetreuungspersonen

Den Abschlussantrag prüfen Sie in den Online Services Doktorat: <https://www.phil.uzh.ch/de/studium/doktorat/onlineservices.html>

UZH-Angehörige loggen Sie sich mit Ihrem Switch-Edu-ID-Login ein.

Universität Zürich^{UZH} Philosophische Fakultät Home | Kontakt | English

Studium | Forschung | Dienstleistungen | Fakultät | Intranet

Home / Studium / Doktorat / Online Services Doktorat

Online Services Doktorat

Die Online Services Doktorat bieten Doktorierenden und Mitgliedern der Betreuungs- und Promotionskommission gesicherten Zugang zu den administrativen Aufgaben für ihre Doktoratsprojekte. Link zur älteren Promotionsverordnung: → [Login PVO 2009](#).

→ [Link zum Login Online Services Doktorat PromVO 2019](#)

- **Login für UZH-Angehörige:** Loggen Sie sich mit Ihrem → [Switch-Edu-ID-Login](#) ein. Doktorierende erhalten dieses, nachdem sie die Semesterrechnung bezahlt haben.
- **Login für Angehörige einer Schweizer Hochschule:** Bitte wählen Sie im Dropdownmenü Ihre Heimuniversität als Organisation und geben Sie Ihr übliches Passwort ein.
- **Login für Angehörige einer ausländischen Hochschule:**
 - Einmalige Erstellung "Switch-edu-ID" unter → <https://eduid.ch/web/registration/1/?lang=en>



Online Services Doktorat

Die Online Services Doktorat bieten Doktorierenden und Mitgliedern der Betreuungs- und Promotionskommission gesicherten Zugang zu den administrativen Aufgaben für ihre Doktoratsprojekte.

- Doktorierende können Doktoratsvereinbarungen erstellen, den Abschluss- und Publikationsantrag einreichen.
- Mitglieder der Betreuungscommission können Doktoratsvereinbarungen verwalten und Abschlussanträge genehmigen.
- Mitglieder der Promotionskommission können Gutachten hochladen und Überarbeitungsauflagen vergeben.

> Zugang für Doktorierende

> Zugang für Mitglieder der Betreuungs- und Promotionskommission



Online Services Doktorat für Mitglieder der Betreuungs- und Promotionskommission

Übersicht über Ihre Doktoratsprojekte

Hier sehen Sie alle von Ihnen betreuten oder begutachteten Doktoratsprojekte.

Ist ein Feld ausgegraut, ist es nicht zur Bearbeitung oder Ansicht freigegeben.

> Übersicht als PDF

LAUFENDE PROJEKTE

Promovierende Person	Sandra Schneebergertest	> bearbeiten
Status	Abschluss beantragt	
Betreuungskommission	Regula Sprecher-Test, Milena Guthörl	
Promotionskommission	Milena Guthörl, Regula Sprecher-Test	

Promovierende Person	Doreen Test	> bearbeiten
Status	DV erzeugt	
Betreuungskommission	Regula Sprecher-Test, Milena Guthörl	
Promotionskommission	-	



Promovierende Person

Protokoll

Leistungen

Promotionskommission

Prüfung

Einreichung

Zustimmung

Doktoratsprojekt von

Auflösung der Betreuungskommission und Einsetzung der Promotionskommission

Bitte prüfen Sie im Folgenden die Angaben des Abschlussantrags.

Stimmen Sie dem Antrag zu, klicken Sie ganz unten auf "Antrag einreichen".

Stimmen Sie dem Antrag nicht zu, können Sie ihn ganz unten wieder zur Bearbeitung öffnen.

Promotionskommission

Prüfung

Einreichung

Zustimmung

Angaben zur promovierenden Person und zum Projekt ↑

Anrede:	<input type="text"/>
Vorname:	<input type="text"/>
Name:	<input type="text"/>
Matrikel-Nr.:	<input type="text"/>
E-Mail:	<input type="text"/>
Doktorat im Fach:	<input type="text"/>
Beginn des Doktorats:	<input type="text"/>

Protokoll zum letzten Jahr ↑



Protokoll	Curriculare Leistungen und Auflagen ↑
Leistungen	
Promotionskommission	
Prüfung	
Einreichung	
Zustimmung	

Modultitel	Das ist ein Testmodul
Modul-Nr.	12-222-222
ECTS	3.00
Semester	2019 HS
Extern	nein
Abschluss	ja

Modultitel	Das ist ein Testmodul
Modul-Nr.	06DO234G23s
ECTS	1.00
Semester	2023 HS
Extern	ja
Abschluss	nein

ECTS angerechnet an Abschluss: 4.00

Total ECTS: 3.00

Promovierende Person	Promotionskommission, Vorsitz und Beisitz ↑
Protokoll	
Leistungen	
Promotionskommission	
Prüfung	
Einreichung	
Zustimmung	

Mitglied der Promotionskommission 1	
Titel	<input type="text"/>
Vor- und Nachname	<input type="text"/>
Status and der PhF	<input type="text"/>
E-Mailadresse	<input type="text"/>

Mitglied der Promotionskommission 2	
Titel	<input type="text"/>
Vor- und Nachname	<input type="text"/>
Status and der PhF	<input type="text"/>
E-Mailadresse	<input type="text"/>



Leistungen	Vorsitz	
Promotionskommission	Titel	<input type="text"/>
Prüfung	Vor- und Nachname	<input type="text"/>
Einreichung	Status and der PhF	<input type="text"/>
Zustimmung	E-Mailadresse	<input type="text"/>
	Beisitz	
	Titel:	<input type="text"/>
	Vor- und Nachname:	<input type="text"/>
	E-Mailadresse:	<input type="text"/>

Prüfung	Angaben zur Prüfung ↑	
Einreichung	Gewünschtes Prüfungsdatum:	30. August 2024, 09:00
Zustimmung	Videokonferenz:	Nein
	Per Videokonferenz :	<input type="text"/>

Protokoll	Einreichung ↑	
Leistungen	Definitiver Titel:	Das ist ein Testprojekt.
Promotionskommission	Dissertation:	> Submitted copy of dissertation (vom 13.06.2024)
Prüfung	Selbständigkeitserklärung:	eingereicht am 14.06.2024 16:22
Einreichung		
Zustimmung		

Bestätigung und Zustimmung ↑

Um dem Abschlussantrag zuzustimmen, bestätigen Sie bitte untenstehende Angaben und klicken Sie anschliessend auf "Antrag einreichen".

Bitte informieren Sie anschliessend die Ko-Betreuungspersonen, dass sie sich ebenfalls einloggen und ihre Zustimmung abgeben. Hat das letzte Mitglied der Betreuungskommission zugestimmt, wird der Antrag automatisch bei der Graduiertenschule eingereicht. Nach der Prüfung durch die Graduiertenschule erhalten alle Beteiligten eine Nachricht per E-Mail.

Ich stimme dem Antrag auf Abschluss zu und bestätige dafür, dass

- die Dissertation zur Begutachtung abgegeben aber noch nicht bewertet worden ist;
- die Dissertation auf Plagiat geprüft worden ist und nach heutigem Wissensstand kein Plagiat vorliegt;
- mindestens ein Mitglied der beantragten Promotionskommission nie Mitglied der Betreuungskommission war;
- kein Mitglied der beantragten Promotionskommission Ko-Autor:in eines Beitrags dieser Dissertation ist.

Antrag einreichen

Falls die promovierende Person den Antrag nochmals überarbeiten soll, klicken Sie bitte auf "Antrag wieder öffnen" und informieren Sie sie/ihn entsprechend.

Antrag wieder öffnen